# URZĄD GMINY ŁAGIEWNIKI

**ul. Jedności Narodowej 21**

**58-210 Ł a g i e w n i k i**

**tel. 74 89 39 316, 74 89 39 455, fax. 74 89 40 130**

**NIP 882 18 69 789 - REGON 000539153**

**e-mail:** [**gmina@lagiewniki.pl**](mailto:gmina@lagiewniki.pl) **http://**[**www.lagiewniki.pl**](http://www.lagiewniki.pl/)

|  |  |
| --- | --- |
| **KARTA USŁUGI nr FIK/10** | |
| **ZWROT NADPŁATY** | |
| **Podstawa prawna** | Art. 72-80 i art. 207 Ordynacja podatkowa ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. |
| **Komórka**  **odpowiedzialna** | Finanse i Księgowość |
| **Osoba właściwa**  **do załatwienia sprawy** | Inspektor ds. rachunkowości podatkowej, pokój nr 12,  tel. 74 66 33 405 |
| **Sposób załatwienia**  **sprawy** | 1.Złożenie wniosku za pośrednictwem Poczty Polskiej, [www.epuap.gov.pl](http://www.epuap.gov.pl) bądź poprzez złożenie w Biurze Obsługi Klienta.  2.Wydanie Decyzji.  3.Odbiór decyzji przez pocztę, lub osobiście w siedzibie urzędu.  4.Zwrot nadpłaty w sposób wybrany przez Wnioskodawcę w  formularzu wniosku (na rachunek bankowy, przekazem pocztowym po potrąceniu kosztów zwrotu). |
| **Wymagane dokumenty** | Wniosek o zwrot nadpłaty z określeniem kwoty nadpłaty. |
| **Opłaty** | Brak. |
| **Czas załatwienia sprawy** | 30 dni od dnia wydania decyzji. |
| **Tryb odwoławczy** | Na wydaną decyzję służy stronom zażalenie do Samorządowego  Kolegium Odwoławczego za pośrednictwem Wójta Gminy Łagiewniki w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji. |
| **Inne informacje** | Nadpłaty podlegają zaliczeniu z urzędu na poczet zaległych oraz  bieżących zobowiązań podatkowych, a w razie ich braku podlegają  zwrotowi z urzędu, chyba że podatnik złoży wniosek o zaliczenie  nadpłaty w całości lub w części na poczet przyszłych zobowiązań  podatkowych. |
| **Formularze do pobrania** | Wniosek o zwrot nadpłaty |
| Opracował: Inspektor ds. rachunkowości podatkowej  Sprawdził: Sekretarz Gminy  Zatwierdził: Wójt Gminy Łagiewniki | |